



■ Diseño de nuestro nuevo edificio en Boulevard Chorotega en la ciudad de Choluluta.



MEMORIA 2022

- ALIANZAS Y CONVENIOS
- ESTRATEGIAS
- FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
- FORMACIÓN Y CAPACITACIONES
- PARTICIPACIONES
- INFORME FINANCIERO
- BALANCE SOCIAL

Mensaje del Presidente Junta directiva



**LA ECONOMÍA
SOCIAL
FOMENTA LA
JUSTICIA
SOCIAL Y LA
INCLUSIÓN, AL
BRINDAR A LAS
PERSONAS LA
OPORTUNIDAD
DE PARTICIPAR
ACTIVAMENTE
EN LA
ECONOMÍA...**

Saludo cordial y solidario Delegados y Delegadas de la LX Asamblea General Ordinaria de nuestra Cooperativa Chorotega.

Al cierre de mi noveno año como presidente de nuestra cooperativa, quisiera expresar ante todo mi agradecimiento al Padre Celestial, el Dador de vida, por acompañarme en cada momento en todo este recorrido, dándome sabiduría en la toma de decisiones, y así reafirmar mi profundo compromiso con los valores del servicio solidario y responsabilidad que han guiado mi gestión. Durante este tiempo, hemos hecho hincapié en la inclusión e innovación social, lo que nos ha permitido consolidar nuestra posición como institución promotora de un desarrollo económico y social basado en el modelo de economía social.

En esta oportunidad, me gustaría destacar los conceptos precisos que nos han permitido promover con determinación nuestro modelo de gestión empresarial actual. Gracias a este modelo, hemos logrado alcanzar los indicadores financieros que hoy en día nos enorgullecen.

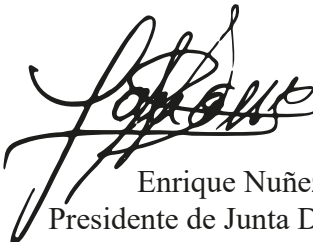
La promoción del modelo de economía social genera numerosos impactos positivos para las personas y las comunidades a nivel mundial. En primer lugar, impulsa la creación de empleo y el crecimiento económico sostenible al brindar apoyo a pequeñas y medianas empresas, cooperativas y organizaciones sin fines de lucro con un fuerte compromiso social. Estas entidades están comprometidas con el desarrollo local y la mejora de la calidad de vida de sus miembros.

Además la economía social también fomenta la justicia social y la inclusión, al brindar a las personas la oportunidad de participar activamente en la economía y de tener voz en las decisiones que afectan sus vidas. Este enfoque ayuda a reducir la desigualdad y a crear comunidades más cohesionadas y democráticas.

La economía social también promueve la sostenibilidad al comprometerse con prácticas empresariales responsables que minimizan los impactos negativos en el medio ambiente. De esta manera, se fomenta el uso de modelos de negocio que protegen el medio ambiente y contribuyen a la lucha contra el cambio climático.

En resumen, la promoción del modelo de economía social tiene efectos positivos en la creación de empleo, el crecimiento económico sostenible, la justicia social, la inclusión y la sostenibilidad ambiental, es decir promover este modelo puede ayudar a construir una sociedad más solidaria, justa y sostenible para todos.

¡ORGULLOSAMENTE CHOROTEGA!



Enrique Nuñez
Presidente de Junta Directiva
Cooperativa Chorotega

CONVOCATORIA

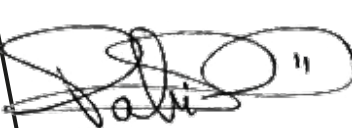
Junta Directiva de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada en cumplimiento a lo establecido en el artículo No. 24 de la Ley de Cooperativas de Honduras, artículo No. 94 del Reglamento de la Ley de Cooperativas y artículo No. 16 de los Estatutos de la Cooperativa, por este medio CONVOCA todos (as) sus Delegados (as) para asistir a la LX ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA "CLELIA JOSEFINA CORRALES" a celebrarse:

Fecha: sábado 29 de abril del 2023 a las 9:00 a.m. en primera convocatoria, en las instalaciones del Club Turístico Cooperativo en la ciudad de Choluteca.

Si llegado el día y la hora señalada en la presente no se reuniera el número legal de Delegados (as), la Asamblea se desarrollará a las 10:00 a.m. en segunda convocatoria con el número de Delegados (as) cooperativistas que se presenten, siempre y cuando este no sea menor a lo estipulado en La Ley de Cooperativas de Honduras.

Dado en la ciudad de Choluteca, 13 de abril del 2023.

PATRICIA CASTRO
Secretaria Junta Directiva




AGENDA

LX ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA,
"CLELIA JOSEFINA CORRALES "
29 DE ABRIL 2023,
CLUB TURÍSTICO COOPERATIVO
CHOLUTeca, HONDURAS.

1. Comprobación del Quórum.
2. Apertura de la LX Asamblea General Ordinaria "CLELIA JOSEFINA CORRALES".
3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
4. Lectura de correspondencia.
5. Nombramiento de comisiones:
 - a. Disciplina
 - b. Escrutinio.
 - c. Acuerdos y resoluciones.
 - d. Para la designación del nombre de la LXI Asamblea General Ordinaria.
6. Informes:
 - a. Junta de Vigilancia.
 - b. Junta Directiva.
7. Discutir, aprobar o improbar los estados financieros del año 2022
 - a. Balance General
 - b. Estado de resultados.
 - c. Liquidación presupuestaria.
8. Aprobar la capitalización o forma de distribución de excedentes.
9. Conocer y aprobar el balance social de la Cooperativa del año 2022.
10. Elección y Juramentación de Directivos:
 - a. Junta Directiva: Presidencia.
 - b. Junta de Vigilancia: Presidencia.
11. Aprobación del POA y Presupuesto para el año 2023.
12. Aprobar la capitalización de intereses de las aportaciones de los cooperativistas.
13. Acuerdos y Resoluciones.
14. Lectura, Discusión y Aprobación del Acta.
15. Cierre de la Asamblea.

ÍNDICE

Mensaje del Presidente Junta Directiva	2
Normativas de la Asamblea	5
Requisitos para optar a Cargos Directivos	5
Biografía del Homenajado	6
Informe de Gestión de Junta Directiva	7
Mensaje del Presidente Junta de Vigilancia	18
Informe de Gestión de Junta de Vigilancia	19
Mensaje del Gerente General	23
Informe de Auditoría Externa	24
Informe de la Unidad de riesgos	27
Balance General	28
Estado de Resultados	29
Liquidación Presupuestaria 2022	30
Liquidación de Excedentes 2023	31
Presupuesto Anual 2023	32
Análisis de Tendencias	34
Plan Anual Operativo	37
Balance Social	38



Normativas de la Asamblea

Requisitos para optar a cargos directivos:

1. Ser hondureño.
2. Ser mayor de edad y afiliado a la cooperativa.
3. Saber leer y escribir.
4. No ser cónyuge o pariente entre sí, ni con miembro de la Junta de Vigilancia, Gerentes y Empleados, hasta dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad;
5. Haber pagado el mínimo de aportaciones exigidas por estos Estatutos;
6. Estar solvente en sus obligaciones económicas y estatutarias con la cooperativa al momento de su elección;
7. Haber sido electo delegado;
8. No ser proveedor de bienes y servicios a la cooperativa;
9. Estar presente en todo el desarrollo de la asamblea;
10. No tener juicios pendientes con las instituciones operadoras de justicia o haber sido condenado por delitos que impliquen falta de probidad;
11. No estar condenado por sentencia firme por delitos contra la propiedad o las personas, sobre todo en casos relacionados con probidad;
12. No estar sujeto a reparos por decisiones tomadas durante su gestión como: empleado, directivo o miembros de comités, que afectaron los intereses de la cooperativa;
13. No haber sido inhabilitado o removido de su cargo en cualquier otra cooperativa;
14. No formar parte de los cuerpos directivos de otra cooperativa del mismo subsector;
15. Haber recibido como mínimo 80 horas del programa de formación de líderes o capacitación similar, para los cargos de presidente y vicepresidente y 40 horas para los demás cargos;
16. En caso de cooperativistas que hayan sido empleados de la Cooperativa Chorotega, deben de tener por lo menos dos años de haber cesado en sus funciones;
17. En caso de cooperativista que hayan fungido en cargos de Junta Directiva o Junta de Vigilancia y electos en reelección, debe tener por lo menos un año de haber cesado en su cargo;
18. No estar dedicado por cuenta propia o a través de su cónyuge e hijos, a las mismas actividades de la cooperativa que hagan competencia desleal a la misma y;
19. Los demás requisitos que indique el CONSUCOOP.

Normativa de Asamblea

Con el propósito de que contribuya en mejor forma en el desarrollo de esta Asamblea General Ordinaria, se le sugiere practicar las siguientes normas:

1. Mantenerse en el desarrollo de la asamblea desde el inicio hasta el final.
2. Para hacer uso de la palabra debe solicitarse al Presidente o quien haga las veces de este, levantando la mano para otorgársela, según el orden que haya solicitado.
3. Participe con interés y entusiasmo, con conocimiento y convicción exponiendo sus ideas de forma clara, sencilla y breve.
4. Ningún delegado podrá intervenir más de dos veces sobre el mismo asunto, exceptuando la interrupción por el reclamo al orden.
5. Toda intervención tendrá una duración máxima de 2 minutos.
6. En el uso de la palabra ningún asambleísta podrá interrumpir a otro, excepto por el reclamo al orden.
7. Mantenga la cordura adecuada en el desarrollo del debate, en el uso de la palabra deberá concretarse al asunto que se discute y analiza. Evite los personalismos y el uso de palabras reñidas con la moral y las buenas costumbres.
8. Considere y respete a todos los miembros de la Asamblea, así podrá ganar el respeto y la admiración de ellos.
9. Todos los delegados cooperativistas inscritos en la asamblea tendrán derecho a voz y voto.

Reseña Biográfica



CLELIA JOSEFINA CORRALES

Una vida de compromiso y entrega por más de tres décadas.

Nació en el municipio de El Corpus, Choluteca, el 26 de noviembre de 1961. Su madre fue una ama de casa y su padrastro se dedicaba al oficio de la albañilería. Siendo la hermana mayor de 5 hermanos, y a pesar de las carencias, creyó que era posible un futuro diferente para ella y sus hermanos, pero que para eso deberían esforzarse más allá de sus propias fuerzas.

Al terminar su educación primaria, e impulsada por su firme determinación de continuar estudiando, migró a la ciudad de Choluteca. Para Clelia el laborar de día y estudiar de noche no fue impedimento para mantener un promedio académico arriba del 90%. En 1978 ingresa al Instituto Superación jornada nocturna y en 1980 se traslada al Instituto Jose Cecilio Del Valle a continuar sus estudios desde tercer curso, donde finalmente obtiene el título de Perito Mercantil y Contador Público.

Al graduarse, ante la falta de empleo formal y la necesidad de generar ingresos económicos, trabaja durante 4 años como ayudante en la preparación de bocadillos ganando L. 250 mensual, y fue en estas circunstancias cuando surge la oportunidad de un empleo temporal como cajera en Cooperativa Chorotega, donde le ofrecían L. 225 mensual. A pesar de las diferencias salariales, acepta la propuesta, y esta decisión cambiaría todo el rumbo de su vida, en una relación laboral que duró 33 años.

Después de dos meses de prueba, Clelia obtiene la permanencia en 1988 como cajera, en un tiempo cuando la planilla de empleados de la institución era de tan solo 7. Para ese entonces esta institución no contaba con una estructura organizativa completa por lo que además de cumplir con sus responsabilidades contables, debió también encargarse del área de talento humano. Fue en este ambiente laboral donde conoció a su actual esposo Mario Antonio Corrales y la edad de 32 años contrajo matrimonio, con quien procreó 2 hijos.

Clelia es parte, entre muchos más, de los 5 hitos de avances tecnológicos en registros contables de Cooperativa Chorotega; iniciando con los controles y posteos manuales, pasando por hojas electrónicas de Excel, FoxPlus, CUSY, el sistema Confía y hasta el actual sistema tecnológico Abanks, que representa el resultado de un gran esfuerzo inicial, compromiso y determinación por parte de muchos colaboradores que dedicaron prolongadas jornadas laborales de más de 20 horas, y que en el caso de Clelia, en reiteradas ocasiones le alejó de su familia.

Al día de hoy, es considerada una de las dos colaboradoras que ostentan el mayor tiempo de haber laborado para esta institución, quien fue responsable de la firma de cheques, apertura de depósitos a plazo por parte de afiliados y de Cooperativa Chorotega. Clelia ha perdurado en el tiempo al cambio de 8 gerentes y fue testigo de la apertura de 21 filiales de las 23 existente actualmente, por mencionar algunas referencias.

Durante los 33 años laborando en esta institución, fue parte de varios procesos de capacitación, de los que destacan el ser enviada a República Dominicana y Cuba, acumulando así innumerables certificados que acreditan su proceso formativo. Con todo este tiempo recorrido, Clelia forjó un vínculo fuerte con sus compañeros, quienes le recuerdan por su prudencia, quien siempre tenía una palabra oportuna y un consejo sabio.

Para el momento de su retiro en 2021, se fue creyendo que su ciclo había terminado, y llevándose la firme convicción de haber cumplido su misión en dar lo mejor de sí para esta institución que llevará para siempre en su corazón, y que según su criterio: “ES LA MEJOR DEL MUNDO”

Clelia deja una vasta experiencia y conocimiento como legado en su departamento de operaciones de la oficina principal, así como también incontables anécdotas vividas con sus compañeros. En su último día de laborar, los colaboradores, autoridades directivas y administrativas le realizaron un significativo evento en su honor, donde se escucharon expresiones de aprecio y admiración, resaltando lo que fue una vida llena de compromiso y entrega por más de tres décadas para su amada Cooperativa Chorotega.



Miembros de Junta Directiva



José Enrique Núñez
Presidente



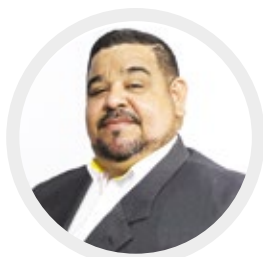
Dany R. Herrera
Vicepresidente



Patricia Castro
Secretaria



Juan Manuel Espinal
Vocal I



Jorge A. Nuñez
Vocal II



María Santos Muñoz
Vocal III



Luis Manuel Ochoa
Vocal IV



Efraín Aguirre
Suplente

JUNTA DIRECTIVA

INFORME 2022

En el periodo Abril 2022 – Abril 2023 esta Junta realizó 60 reuniones de las cuales 52 fueron ordinarias, 6 conjuntas y 2 de cuerpos integrados.

Se emitieron acuerdos y resoluciones que incluyen el trabajo de revisión y reformas de reglamentos, autorización para contrataciones de servicios profesionales, verificación de cumplimiento de metas, y aprobar talleres de formación y capacitación para nuestros afiliados.

Informe de Junta Directiva



CUMPLIMIENTO DE ACUERDO DE ASAMBLEA

1. Se designó el nombre de la Asamblea General Ordinaria a propuesta de la comisión nominadora, para hacer homenaje a nuestra compañera cooperativista "CLELIA JOSEFINA CORRALES"
2. Se realizó la distribución de excedentes del año 2021 para:
 - a) Fortalecer los Servicios Fúnebres Cooperativos (SEFUCOOP).
 - b) Fortalecer los Servicios de Salud Cooperativos (SESACOO).
 - c) Impulsar el Programa de Tutorías por medio del Centro de Formación Cooperativo (CFC).
 - d) Fortalecer la Unidad de Asistencia Técnica (UAT).
 - e) Aperturar nuevas tiendas cooperativas PIKHN a nivel nacional.
 - f) Constituir un Fondo de Finanzas Éticas para promover emprendimientos de transformación social.
 - g) Constituir un Fondo Especial de Educación para financiar la participación de los delegados y delegadas en la II Convención Internacional de Cooperativismo y Economía Social y promover pasantías formativas nacionales.
 - h) Financiar el funcionamiento operativo de Fundación Chorotega.
 - i) Acondicionar y aprovisionar una farmacia cooperativa.
 - j) Mantener y mejorar el Club Turístico Cooperativo.
 - k) Distribuir los excedentes restantes en la cuenta de aportaciones y en la cuenta retirables.

▶ ALIANZAS Y CONVENIOS



CONVENIOS FIRMADOS

AECID para facilitar servicios financieros a afiliados.
LAPROCOTURH para grupos productivos marinos.
ASOTAG para financiar soluciones habitacionales.
CIUDAD MUJER acciones conjuntas de equidad de género.
ABT Associates para proyectos contra inseguridad económica.
FUNDACIÓN CHOROTEGA Y ALCALDÍA MUNICIPAL de Valle de Ángeles para impulsar la red de tiendas cooperativas.

1. Se firmó carta de intención con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), con el propósito de facilitar productos y servicios financieros integrales, inclusivos y oportunos, donde se siguen explorando oportunidades para

beneficiar a nuestros afiliados a nivel nacional con proyectos e iniciativas gestionadas con cooperantes.

2. Se firmó adenda al convenio con La Asociación Procomunidades Turísticas de Honduras (LAPROCOTURH) para seguir atendiendo a grupos productivos del Paisaje Marino, financiando la compra de materiales e insumos para mejorar sus emprendimientos.

3. Se firmó convenio con la Asociación de Trabajadores de Azucarera La Grecia (ASOTAG) para promover el desarrollo integral de los afiliados que pertenecen a la misma, teniendo como acción principal el financiamiento de soluciones habitacionales.

4. Se firmó convenio con el Programa de Gobierno Ciudad Mujer que consiste en la coordinación y cooperación entre ambas instituciones para realizar acciones conjuntas en beneficio de la equidad de género, salud y empoderamiento económico de la mujer.

5. Se firmó carta de intención con ABT Associates donde se tiene como principal objetivo perfilar proyectos que aborden el problema de la inseguridad económica y la falta de oportunidades en el país.

6. Se firmó convenio con la Fundación Chorotega y Alcaldía Municipal de Valle de Ángeles para seguir impulsando la red de tiendas cooperativas "Pikhn", como parte de los mandatos de nuestra Asamblea General Ordinaria.



Escanear este código para ver video de respaldo

Informe de Junta Directiva

► ESTRATEGIAS



1. Se realizaron modificaciones en el tarifario de productos y servicios de la Cooperativa, a fin de que las condiciones de los mismos sean competitivas y respondan a las necesidades de los afiliados a nivel nacional.

2. Se contribuyó en el fortalecimiento del Consejo Nacional de la Juventud Cooperativista de Honduras (CONAJOVEN), siendo patrocinadores del I Encuentro Nacional de Jóvenes Cooperativistas de Honduras.

3. Se está financiando el desarrollo de proyectos de vivienda, ofreciendo soluciones habitacionales para nuestros afiliados a nivel nacional.

4. Se mejoró las condiciones de crédito para la planilla pública y privada en aras de ser competitivos en el mercado financiero y ofrecer soluciones financieras a nuestros afiliados que

**CREAMOS UN
TARIFARIO DE
PRODUCTOS Y
SERVICIOS MÁS
COMPETITIVOS.**

**FORTALECIMOS
CONAJOVEN
SIENDO
PATROCINADOR DE
SU EVENTO**

trabajan en empresas públicas y privadas.

5. Se fortaleció la estrategia de comunicación institucional con el desarrollo de diferentes campañas de publicidad y promoción en diferentes medios a nivel nacional.

6. Se potenció la inclusión financiera con la creación y mejora de productos de ahorro y crédito para sectores vulnerables y personas no bancarizadas, con acciones como disminución de valores mínimos para la apertura de cuentas de ahorro, reducción de tasas de interés, flexibilidad en plazos y aceptación de garantías.

7. Se apoyó el desarrollo de eventos en el área de ganadería (Ferias ganaderas), cultura, (Concursos de danzas folklóricas), arte (Festivales de la canción), educación (Olimpiadas matemáticas), deporte



Informe de Junta Directiva

► ESTRATEGIAS



(Campeonatos de fútbol) y ferias de emprendimiento, entre otros.

8. Se aprobó la creación del Centro de Negocios Cooperativo (CENEC) como una plataforma de comercio electrónico y un espacio de intercambio comercial entre productores, emprendedores, clientes y proveedores, para generar un ecosistema de emprendimiento cooperativo y promover el consumo local.

9. Se autorizó el desarrollo de brigadas médicas a nivel nacional bajo la coordinación de Fundación Chorotega con el uso de los fondos de Servicios de Salud Cooperativos (SESACOO).

10. Se reformó el manual del sistema de atención al usuario cooperativista de conformidad a la normativa emitida por CONSUCCOOP.

CREACIÓN DEL CENTRO DE NEGOCIOS COOPERATIVO.

Una plataforma virtual y espacios físicos para emprendedores que permiten visibilizar sus productos y servicios, con alianzas estratégicas integrales.

SE ACOMPAÑÓ A PROCOOPSA EN LA APERTURA DE UNA TIENDA PIKHN

Un espacio donde los emprendedores puedan comercializar sus productos.

11. Se aprobó la renovación del tarifario de la Unidad de Agronegocios realizando mejoras en las condiciones crediticias a fin de impulsar rubros como la ganadería, agricultura, acuicultura y turismo.

12. Se aprobó la construcción de infraestructura para establecer las operaciones de los Servicios Fúnebres Cooperativos (SEFUCOOP) en Choluteca, el mismo deberá incluir una sala de velación.

13. Se aprobó estrategia de captación donde se plantean mejoras significativas en las condiciones de las cuentas de ahorro.

14. Se apoyo a PROCOOPSA en la apertura de la tienda Pikhn en la ciudad de San Pedro Sula, con el propósito de seguir impulsando la comercialización de los productos elaborados por nuestros emprendedores.

ESTRATEGIAS

Se mejoraron condiciones crediticias para la planilla pública y privada, **Fortalecimiento** de la estrategia de comunicación institucional.

Creación y mejora de productos de ahorro y crédito para sectores vulnerables.

Desarrollo de brigadas médicas **Manual de atención** al usuario cooperativista.

Renovación del tarifario de la Unidad de Agronegocios

Construcción de infraestructura para los Servicios Fúnebres Cooperativos



Escanear este código para ver video de respaldo

Informe de Junta Directiva

 TECNOLOGÍA


1. Con el propósito de fortalecer el ambiente de control interno en la cooperativa, así como los procesos de supervisión y auditoría, se adquirió e implementó el software “Team Mate” de la empresa GORICO ADVISORY GROUP HONDURAS S.A. de C.V.



ALGO MÁS SOBRE EL SOFTWARE

TeamMate es un software de gestión de auditoría.

Permite a las organizaciones mejorar la eficiencia y eficacia de sus procesos de auditoría interna y externa, asegurando el cumplimiento normativo y el seguimiento de las mejores prácticas de auditoría.

2. Se realizó la contratación de un Oficial de Seguridad de la Información outsourcing, con el fin de fortalecer la ciberseguridad de la cooperativa y por ende garantizar la continuidad del negocio, minimizando los riesgos asociados al uso de la tecnología.



Escanear este código para ver video de respaldo

► FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL



LA COOPERATIVA REALIZÓ VARIOS CAMBIOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN A SUS AFILIADOS, INCLUYENDO LA APERTURA DE NUEVAS FILIALES EN COMAYAGUA Y CHOLOMA, LA REUBICACIÓN DE SU OFICINA EN LOS DOLORES A UN LUGAR MÁS AMPLIO Y REMODELADO.

Contratación de un asesor financiero y un asesor legal.
Fortaleció su Unidad de Gestión de Riesgos.
Financiamiento y becas para la profesionalización de sus colaboradores.

1. Con el propósito de atender de mejor manera a nuestros afiliados:
 - a. Se abrió nueva filial en Comayagua con amplias instalaciones, parqueo y autoservicio.
 - b. Se reubicó nuestra oficina de Los Dolores, Tegucigalpa, la cual se trasladó a la Villa San Miguel un lugar completamente remodelado y más amplio.
 - c. Se abrió una nueva filial en la ciudad de Choloma.
 - d. Se abrieron 7 Agentes Chorotega en las ciudades de Choluteca (Supermercado Monjarás #3), Namasigue(Jacalito), Pespire, San Lorenzo, Tocoa, Yoro y Santa Cruz.
2. Se fortaleció la Unidad de Gestión de

Informe de Junta Directiva

► FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL



Riesgos con el objetivo de mantener un sistema de gestión adecuado a la naturaleza, estructura, escala, perfil de riesgo, modelo de negocio y complejidad de las actividades de la cooperativa.

3. Se contrató un asesor financiero para apoyar la dirección y administración de la cooperativa con información y análisis oportuno del contexto económico nacional y mundial para una adecuada y anticipada toma de decisiones en la gestión económica y financiera de la cooperativa.

4. Se contrató un asesor legal para apoyar a la dirección y administración de la cooperativa en torno a la aplicabilidad de las leyes y normativas del sector financiero cooperativo, así como mantener actualizadas las

políticas, manuales y reglamentos internos conforme el marco jurídico nacional, los requerimientos regulatorios y el fortalecimiento continuo de los controles internos.

5. Se aprobó financiamiento y becas parciales para promover la profesionalización y especialización de los colaboradores de la cooperativa, participando en la Maestría en Gestión Gerencial de Cooperativas que promueve la CCC-CA y la Universidad FUNDEPOS de Costa Rica.

6. Se logró certificación ISO 9001-2015 que evalúa la optimización del desempeño, la satisfacción de necesidades y las expectativas de nuestros afiliados, así como el cumplimiento de estándares de calidad en los procesos y modelo de gestión.

NUESTRA INSTITUCIÓN LOGRÓ LA CERTIFICACIÓN ISO 9001-2015, POR DESEMPEÑO, SATISFACCIÓN DEL CLIENTE Y CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE CALIDAD.



Escanear este código para ver video de respaldo



► FORMACIÓN COOPERATIVA



II CICES

TODO UN ÉXITO
con una
convergencia
de más de 600
líderes
cooperativistas
y de la
economía
social de la
región.

Se realizó la II Convención Internacional del Cooperativismo y Economía Social, denominada “Alianzas para promover el desarrollo sostenible”, en una clara vinculación con los ODS, particularmente el Objetivo 17. Esta convención contó con la participación de representantes del gobierno de Honduras y de delegaciones del cooperativismo, la economía social y algunas representaciones diplomáticas de los gobiernos de México, Estados Unidos, Costa Rica, Venezuela, República Dominicana, Colombia, Ecuador, España, El Salvador y Brasil, con una convergencia de más de 600 líderes cooperativistas y de la economía social de la región.

El evento estuvo dirigido a cooperativistas, políticos, directivos, académicos, actores sociales, cooperantes, sociedad civil (nacionales y extranjeros) que se relacionan con el cooperativismo, economía social y economía solidaria en Honduras y

Latinoamérica, cuyo objetivo fue propiciar el dialogo, la inter cooperación y acuerdos entre los diferentes agentes de la economía social y el cooperativismo, facilitando el desarrollo de programas y proyectos, así como la incidencia en políticas públicas para el desarrollo y difusión del modelo en Latinoamérica.

Junta Directiva a través del Comité de Educación, Comité de Juventud y Comité de Género en cumplimiento al 5to. Principio Cooperativo y al “Plan Nacional de Formación Cooperativa”, desarrolló diferentes actividades de formación en beneficio de niños/as, jóvenes, afiliados/as, delegados/as, colaboradores/as y cuerpos directivos.

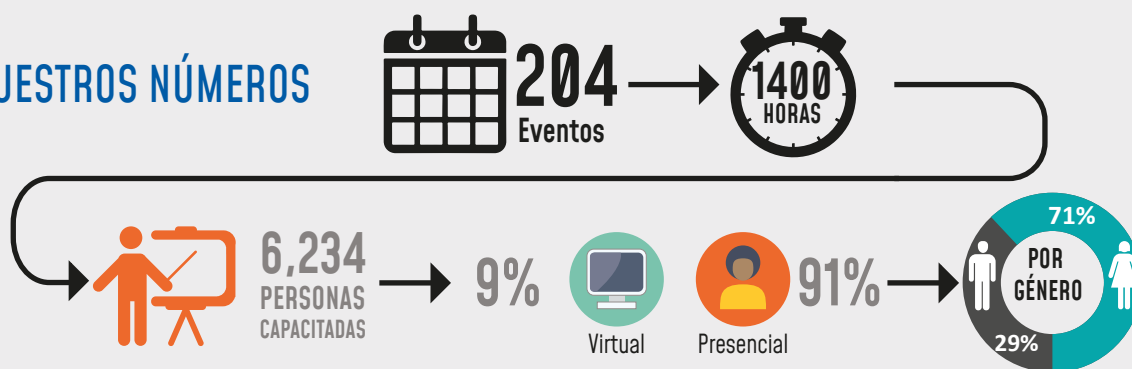
Con más de 204 eventos de formación y 1,400 horas de capacitación, se logró beneficiar a más de 6,234 personas,

Informe de Junta Directiva



quienes tuvieron la oportunidad de participar en diferentes programas de formación de nuestra malla curricular, como ser: a) Programa de Doctrina Cooperativa, b) Programa de Educación Financiera, c) Programa de Economía Social, d) Programa de Equidad de Género, e) Talleres de manualidades, f) Programa de Juventud Chorotega y g) Programas de Pasantías e Intercambio de Experiencias. También se realizaron encuentros formativos y vivenciales de delegados y delegadas para fortalecer sus conocimientos y experiencia en torno a su rol en la cooperativa. Se realizó el II Encuentro Nacional de Juventud Chorotega, con la participación de 130 jóvenes cooperativistas de todo el país, quienes bajo la temática Green Camp y la metodología de aprendizaje cooperativo aprendieron la importancia del cuidado del medio ambiente.

NUESTROS NÚMEROS



Comité de Educación
DE COOPERATIVA CHOROTEGA



Escanear
este código
para ver video
de respaldo



chorotega.hn

Informe de Junta Directiva

► AYUDA Y CONTRIBUCIONES



Cumpliendo con el valor de la solidaridad, se brindaron donaciones, contribuciones y ayudas solidarias por un monto de L 1.6 millones, beneficiándose diversas instituciones sociales y filantrópicas con kits educativos, exámenes de mamografía, compra de medicinas para brigadas médicas, donación de equipo y patrocinio de Teletón, así como a afiliados con ayudas solidarias.

► PARTICIPACIONES



Se participó en la representación de nuestra Institución en diferentes eventos:

1. Asambleas y reuniones informativas de empresas relacionadas u organismos de integración cooperativa: Banco de los Trabajadores, FACACH, CHC, CCC-CA, CONAJOVEN, CONAMUCOOH, Seguros

Equidad, Redes Tecnológicas, INCOOPSA, PROCOOPSA, entre otras.

2. Se acompañó a cooperativas hermanas del país en la celebración de sus actos protocolarios previa asamblea y otros eventos.

3. Se representó a la cooperativa en pasantías y encuentros nacionales e internacionales de cooperativismo con la participación de colaboradores, directivos y autoridades del sector cooperativo.

4. Se recibieron capacitaciones para fortalecer las competencias directivas y cumplir con el marco normativo vigente.

Mensaje del Presidente Junta de Vigilancia



HONORABLES DELEGADOS ASAMBLEÍSTAS DE NUESTRA GRAN COOPERATIVA CHOROTEGA

Agradecido con Dios por permitirme culminar este periodo, desempeñando esta función como presidente de Junta de Vigilancia.

Durante este periodo de gestión junto a mis compañeros de junta, hemos iniciado la ejecución de diferentes proyectos de mejoramiento en el cumplimiento de nuestras funciones y del departamento de auditoría interna, que nos está permitiendo diversificar actividades y eficientar los resultados que exige el crecimiento acelerado de nuestra cooperativa.

Damos gracias a Dios que nos hemos sostenido trabajando en equipo, aportando a una sana gobernabilidad en la conducción general de nuestra cooperativa, evidenciando los resultados de todas las revisiones internas y externas, a la vez, recomendando resolución de hallazgos cumpliendo normativas, pero también acompañando estos esfuerzos con asesoría preventiva.

En la línea anterior sigo reconociendo y agradeciendo a la vez, la madurez y responsabilidad en los miembros de Junta Directiva y Grencia General, en la reciprocidad de dar la importancia y atención debida a nuestros acuerdos, lo cual, sentimos que esto facilita nuestra gestión.

Retomo de mi mensaje anterior, que seguimos cumpliendo nuestras tareas de vigilancia y revisión expresadas en la Ley de Cooperativas y su Reglamento; en nuestros estatutos, políticas y reglamentos internos. Ahora con el modelo de economía social que impulsamos, ampliamos nuestras responsabilidades con revisiones especiales y visitas al campo a los proyectos financiados y acompañados por nuestra cooperativa con el fin de fortalecer nuestros acuerdos hacia Junta Directiva y la Administración.

Así mismo, que seguimos fortaleciendo el departamento de auditoría interna con su personal, desarrollando sus capacidades, mejorando sus herramientas de trabajo y poniendo en práctica una nueva forma de ejercer el trabajo de auditoría y generar informes, desde una perspectiva preventiva, de asesoría, dando un mejor seguimiento; para lo cual se ha invertido en la aplicación TEAM MATE.

Con el crecimiento de nuestra cooperativa en la apertura de filiales y agentes en diferentes partes del país, hemos iniciado ya la descentralización y regionalización de los servicios de auditoría interna, funcionando ya la unidad regional de auditoría en la zona norte con tres oficiales de auditoría, lo cual nos permitirá eficientar el trabajo y dar un mejor acompañamiento a los equipos de administración, de todas las filiales de esta región; este año se iniciará para la región centro.

Nuestra cooperativa es grande, los retos son grandes, así mismo las oportunidades de desarrollo son grandes; esto requiere trabajar en equipo y a eso le hemos apostado en nuestra gestión.



Denis A. Reyes

Presidente de Junta de Vigilancia

Miembros Junta de Vigilancia



Denis A. Reyes
Presidente



Helen G. Martinez
Secretaria



Angel José Ramírez
Vocal I



Amada Iveth Martinez
Vocal II



Oscar D. Nieto
Vocal III



José R. Berrios
Suplente

JUNTA de VIGILANCIA

INFORME 2022

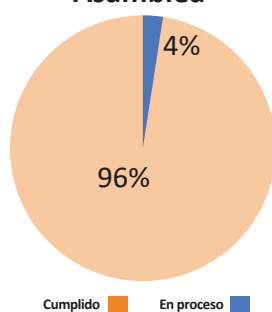
En el periodo Abril 2022 – Abril 2023 esta Junta realizó las siguientes sesiones así:

1. Auditoría Interna: 48
2. Reuniones conjuntas: 6
3. Reuniones de cuerpos integrados: 2
4. Giras de trabajo a nivel nacional: 3
5. Participación en sesiones de Junta Directiva: 57
6. Reuniones para el conocimiento y análisis de estados financieros con Gerente de Finanzas: 12
7. Reuniones con asesor de fortalecimiento institucional: 3
8. Reunión con el Área de Cumplimiento: 1

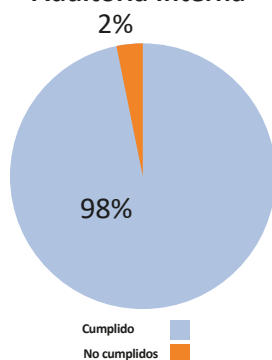
Miembros Junta de Vigilancia



Acuerdos de Asamblea



Acuerdos Auditoría Interna



Señores:
 Junta Directiva
 Junta de Vigilancia
 Gerente General
 Delegados Asambleístas
 Cooperativa Chorotega.

Estimados Señores:

La Junta de Vigilancia de nuestra Cooperativa es portadora de un especial saludo a toda la familia Chorotega, con el agradecimiento a nuestro Dios omnipotente, hacedor de todo lo bueno, por darnos la oportunidad de compartir y servir un año más a nuestros hermanos afiliados y delegados cooperativistas, haciéndolo con entrega, dedicación y compromiso con miras hacia el mejoramiento dentro del marco del modelo de la Economía Social. A continuación, damos a conocer las actividades realizadas más destacadas de nuestro quehacer cooperativo, en cumplimiento a la Ley de Cooperativas de Honduras, las que se detallan de la siguiente forma:

SEGUIMIENTO:

1. Acuerdos de la LIX ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA “EDAS ARNOLDO ORDÓÑEZ MEJÍA”
2. Hallazgos del informe de Auditoría CONSUCOOP.
3. Hallazgos del informe de Auditoría Externa.
4. Hallazgos de Auditoría Interna.

REVISIONES Y EJECUCIONES:

1. El Plan Operativo Anual, presupuesto y evaluación trimestral de la Junta de Vigilancia.
2. El Plan Operativo Anual de Auditoría Interna y autorización para ser enviado a CONSUCOOP.
3. Los Estados Financieros de la Cooperativa Chorotega del año 2022.
4. Los Estados Financieros de Fundación Chorotega del año 2022.
5. El Presupuesto General de Junta Directiva, Junta de Vigilancia y Comités de Gobierno Cooperativo.
6. El Plan Operativo del Departamento de Auditoría Interna.

Miembros Junta de Vigilancia



■ Entrega de Cuadernos al Consejo de Garantía de la Niñez Municipal.



■ Apoyando el evento de recaudación para la TELETON.



■ Inauguración del AGENTE CHOROTEGA en Pespire.

7. La selección de la firma auditora externa, para que practique la auditoría del año 2022.
8. Los convenios y contratos con instituciones a nivel nacional.
9. El libro de sugerencias en las filiales y verificar estrategias de solución.
10. El Informe del Plan de Retiro de los Colaboradores.

RECOMENDACIONES REALIZADAS A JUNTA DIRECTIVA:

1. Realización de acciones correctivas a los diferentes hallazgos, como resultado de las auditorías reguladas por CONSUCOOP, Auditoría Externa y Auditoría Interna.
2. Contratación de la empresa GORICO ADVISORY GROUP HONDURAS S.A. de C. V. con el Software denominado "Team Mate".
3. Reestructuración de la unidad de riesgos.
4. Contratación de la firma auditora Irías y Asociados, para que realice la Auditoría Externa del año fiscal 2022.
5. Requerir los estados financieros actualizados de la Fundación Chorotega.
6. Mejorar la gestión de atención al usuario cooperativo.
7. Estandarizar el reporte de ingresos y cancelaciones con todas las filiales a nivel nacional.
8. Tomar acciones sobre el proceso de realización de sorteos de nuestra cooperativa.
9. Mejorar la gestión de todo el proceso que involucra la instalación y atención de agentes corresponsales.
10. Aplicar lo establecido en los reglamentos y estatutos que nos rigen, para sancionar la falta de cumplimiento.
11. Atender normativas emitidas por CONSUCOOP.

VISITAS Y SUPERVISIONES:

1. Las filiales, ventanillas y agentes Chorotegas a nivel nacional.
2. Las instalaciones del Programa de Ciudad Mujer.
3. El proceso de remodelación de las Filiales de Comayagua, Villa San Miguel y Choloma.
4. Los diferentes proyectos del sector del Social de la Economía financiado por la Cooperativa.
5. Las Tiendas Pikhn a nivel nacional.
6. Los activos eventuales a nivel nacional.

PARTICIPACIONES:

- En la II CONVENCION INTERNACIONAL DEL COOPERATIVISMO.

Miembros Junta de Vigilancia



■ Visita a Filial de la Ceiba.



■ Visita a Filial Guamilito.

- En Diplomados en Economía Social y Seguros Equidad; Talleres de Género, análisis e interpretación de Estados Financieros, lavado de activos, gobernanza, entre otros.
- Pasantía en Cooperativa CACEENP en Choloma, Cortés, para conocer y verificar el uso de SOFTWARE, con la participación de Junta de Vigilancia, Junta Directiva y Auditoría Interna.
- Sesiones del COMITÉ PRO-MEJORAMIENTO DE CASA VALLE.
- Encuentro tripartito FACACH.
- Lanzamiento del Proyecto Educativo de la FUNDACIÓN.
- Lanzamiento de Metas.
- Procesos Educativos con los Comités de Educación, Juventud y Género.
- Firmas de convenio, giras conjuntas, asambleas informativas, pasantías y encuentros con delegados y sorteos.
- Inauguración Filiales de Comayagua, Villa San Miguel y Choloma.
- Actos protocolarios y asambleas de organizaciones hermanas.
- Sesiones con el CDE MIPYME.
- Conversatorio sobre las necesidades del sector cooperativo, invitados por la CONFEDERACIÓN HONDUREÑA DE COOPERATIVAS.
- Selección de personal de Auditoría Interna.
- Firma de la CERTIFICACIÓN ISO 9001-2015 en Sistema de Gestión de Calidad.

DICTAMEN

Esta Junta de Vigilancia dictaminó los Estados Financieros de nuestra Cooperativa Chorotega, los que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022 comprobando que están basados en los principios de contabilidad generalmente aceptados en Honduras, en el marco regulador y normativas y manteniendo los controles internos adecuados para la presentación de estos. Por lo que, consideramos que los estados financieros de nuestra Cooperativa en el año 2022 están libres de errores significativos y estos presentan razonablemente la situación de la Cooperativa Chorotega.

Agradeciendo siempre la confianza en nosotros como Junta de Vigilancia durante este año 2022.

Helen Griselda Martínez Estrada
Secretaría de Junta de Vigilancia.



■ ESM EL EDEN, en La Montaña LA Botija, San Marcos de Colón.

Mensaje del Gerente General



Distinguidos delegados y delegadas:

Agradecemos a Dios por haber culminado el año 2022 con resultados satisfactorios en todos nuestros indicadores financieros con la participación decidida en productos y servicios dirigidos a la Economía Social los cuales son autosostenibles y debidamente rentables.

Como buena práctica hemos sido evaluados por el ente regulador y la auditoría externa quienes presentan una opinión limpia y razonable de nuestros estados financieros y todo lo que ello involucra, además de ser evaluados por otras instituciones como ser Banhprovi, RAP, BID y varias más con resultados muy satisfactorios aprobados para ser elegibles en el uso de fondos de redescuento.

Seguimos en cumplimiento de nuestro plan estratégico en el crecimiento para llegar a otros sitios que forman parte de nuestro apetito financiero y social como ser una nueva filial en Choluteca, con la construcción de un edificio nuevo en el boulevard Enrique Weddle, además de Juticalpa en Olancho y Danlí en El Paraíso y en otros sitios con agentes Chorotega como ser en Francisco Morazán, Olancho e Islas de la Bahía, además de seguir fortaleciendo zonas como la región central con nuevos puntos de servicio. Además de aperturar Filial en Comayagua y traslado de la Filial Los Dolores a la Villa San Miguel.

Finalmente reitero mi agradecimiento a la Junta Directiva, así como a la Junta de Vigilancia por todo el respaldo, apoyo y confianza recibida en la gestión administrativa de la Cooperativa y que como compromiso afianzamos nuestro conocimiento y sensibilidad para seguir un rumbo al único modelo que nos llevaría a cumplir nuestra misión como ser la Economía Social.

Reiterando que en el sector cooperativo el trinomio perfecto resulta de la armonía que genera una relación productiva, sana y participativa de Junta Directiva, Junta de Vigilancia y la Administración, cada uno cumpliendo sus funciones, además de generar fortaleza interna genera transparencia y buena imagen ante autoridades, afiliados y cooperantes.



FERNANDO RIVERA



Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada

31/03/2023

Página 2 de 33

**A la Junta Directiva y la Junta de Vigilancia
De la Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada**

Opinión

Hemos auditado los estados financieros que se acompañan de la **Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada**, los cuales comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2022 y 2021, los estados de ganancias y pérdidas, estados de cambios en el patrimonio y los estados de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, la situación financiera de la **Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada**, al 31 de diciembre de 2022 y 2021, así como su desempeño financiero y flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, de conformidad con la ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento, y con las normas contables emitidas por el Consejo Nacional de Cooperativas de la Republica de Honduras (CONSUCOOP), y las políticas contables descritas en la nota 2 a los estados financieros.

Fundamentos de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestras auditorías de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Adoptadas por la Junta Técnica de Normas de Contabilidad y de Auditoría de Honduras. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en nuestro informe en la sección de Responsabilidades del Auditor en relación con la Auditoría de los Estados Financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Cooperativa de acuerdo con las disposiciones del Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad (Código IESBA, por sus siglas en inglés) del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y apropiada para nuestra opinión.

Énfasis en Asuntos

Llamamos nuestra atención sobre la nota 2 a los estados financieros en la que se describe la base contable. Los estados financieros han sido preparados para permitir a la Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada, cumplir los requerimientos de conformidad con las disposiciones de información financiera que regula la Ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento e informar a la junta directiva y asamblea de afiliados sobre la situación financiera al ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2022. En consecuencia, los estados financieros pueden no ser apropiados para otra finalidad.

Sin calificar nuestra opinión, llamamos la atención a la Nota 8 a los estados financieros. La Cooperativa es miembro de un grupo de compañías relacionadas y, como se divulga en los estados financieros, tiene transacciones y relaciones importantes con los demás miembros del grupo.

Auditoría · Consultoría · Impuestos · Servicios Legales

Colonia Humuya, Sendero Ámbito, Segunda Calle, Edificio OMCAL #2129

T: (+504)2239-2663 C: (+504) 9825-5006

Correo: info@bakertilly.hn





Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada

31/03/2023

Página 3 de 33

Responsabilidades de la Administración y de los responsables de Gobierno de la Cooperativa en Relación con los Estados Financieros.

La Administración de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con la Ley de Cooperativas de Honduras y su Reglamento, y con las normas contables emitidas por el Consejo Nacional Supervisor de Cooperativas de la República de Honduras (CONSUCOOP), descritas en la Nota 2 a los estados financieros y control interno que la administración considere necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable por la valoración de la capacidad de la Cooperativa de continuar como negocio en marcha, revelando según corresponda, los asuntos relacionados con el principio de negocio en marcha la base contable de negocio en marcha, si la Administración tiene la intención de liquidar la Cooperativa o de cesar sus operaciones, o bien exista otra alternativa realista que hacerlo así.

Los encargados de gobierno de la Cooperativa son responsables de la supervisión del proceso de generación de información financiera de la Cooperativa de Ahorro y crédito Chorotega Limitada.

Responsabilidades del Auditor en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros.

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. La seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte una incorrección material cuando exista. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios, toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error; diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o una elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría, con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Cooperativa.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Administración.
- Concluimos sobre lo apropiado de la utilización del principio de empresa en marcha por parte de la Administración de la Cooperativa, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la Cooperativa para continuar como negocio en marcha. Si

Auditoría · Consultoría · Impuestos · Servicios Legales

Colonia Humuya, Sendero Ámbito, Segunda Calle, Edificio OMCAL #2129

T: (+504)2239-2663 C: (+504) 9825-5006

Correo: info@bakertilly.hn



Cooperativa de Ahorro y Crédito Chorotega Limitada

31/03/2023

Página 4 de 33

concluimos que existe una incertidumbre material, nos es requerido llamar la atención en nuestro informe de auditoría a las revelaciones correspondientes en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que modifiquemos nuestra opinión de auditoría. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuros podrían causar que la cooperativa cese de operar como negocio en marcha.

- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de forma que logren su presentación fiel.

Comunicamos con los encargados de gobierno de la Cooperativa en relación con, entre otros asuntos, el alcance planeado y la oportunidad de la auditoría y los hallazgos de auditoría significativos, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Atentamente,

**Baker Tilly**

Auditores y Consultores

Tegucigalpa M.D.C. Honduras, CA.

31 de marzo del 2023

Auditoría · Consultoría · Impuestos · Servicios Legales

Colonia Humuya, Sendero Ámbito, Segunda Calle, Edificio OMCAL #2129

T: (+504)2239-2663 C: (+504) 9825-5006

Correo: info@bakertilly.hn



Informe de Unidad de Riesgos

INFORME ANUAL DE UNIDAD DE RIESGOS

El objetivo de la Unidad de Riesgos es participar activamente en las tareas de identificación, medición, monitoreo, administración y control de los riesgos, informando al Gerente General y al Comité de Riesgos sobre los riesgos y el grado de exposición, los límites y la administración de estos de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos por la cooperativa y a los lineamientos legales requeridos por el Ente Supervisor.

La Junta Directiva de la Cooperativa aprobó un Plan de Fortalecimiento de la Unidad de Riesgos, el cual incluye contratación de Consultoría en Riesgos a fin de dar cumplimiento a la normativa vigente emitida por el Consucoop mediante la modificación del Manual Integral de Riesgos y el Reglamento del Comité de Riesgos, los cuales definen los mecanismos de tratamiento de cada riesgo, las responsabilidades de los dueños de dichos riesgos y procesos, y los procedimientos para medir la efectividad de los controles, estrategias y medidas mitigadoras de los riesgos. Asimismo, se realizó la contratación de la herramienta de liquidez con Facach para la medición del riesgo de liquidez. Mediante los nuevos procesos implementados en la Unidad de Riesgos se logró promover el desarrollo de competencias adecuadas para la gestión del riesgo y una sólida cultura de administración integral del riesgo en toda la organización. Al cierre de diciembre se logró desvanecer en un 90% los hallazgos relacionados con la gestión de riesgos del informe emitido por el ente regulador con cifras al 31 de marzo de 2021, asimismo, se logró un porcentaje de cumplimiento de un 80% del informe de los auditores externos en relación con las funciones de la Unidad de Riesgos.

La Unidad de Riesgos desarrolló la capacitación relacionada a la Gestión Integral de Riesgos impartida a colaboradores y miembros directivos impartida por la empresa RAAF Consulting Center, asimismo, la gerencia de riesgos participó en el Diplomado de Gestión Integral de Riesgos impartido por Facach, y otras capacitaciones relacionadas, con el objetivo de consolidar e incentivar una cultura corporativa de gestión adecuada a todos los riesgos que enfrenta la cooperativa, asegurar la formación y el desarrollo de todos los colaboradores y cuerpos directivos.

La Unidad de Riesgos realizó el monitoreo constante de los diferentes riesgos a los que está expuesta la cooperativa entre ellos: riesgo de crédito, riesgo de liquidez, riesgo de mercado, riesgo operativo, riesgo legal, riesgo estratégico y riesgo reputacional, obteniendo un nivel óptimo de aplicación de los lineamientos mínimos establecidos en la normativa vigente, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

- Reuniones trimestrales y extraordinarias con el Comité de Riesgos realizando un total de 5 reuniones en el 2022.
- Envío mensual y trimestral de información estadística e informes al Consucoop
- Estimaciones de las provisiones mediante la clasificación de cartera conforme a la normativa de cartera.
- Elaboración y envío de informes semestrales presentados al Comité de Riesgos, Junta Directiva y el Ente Regulador.
- Elaboración de Plan Anual de Riesgos para el año 2023
- Desarrollo de Consultoría de Riesgos

CONSIDERACIONES FINALES

Los avances obtenidos por Cooperativa Chorotega en la implementación de un modelo sólido, simple (amigable) y efectivo de administración integral de los riesgos relevantes a los que está expuesta, evidencian el compromiso de la Junta Directiva y de los funcionarios y empleados con el cumplimiento de las exigencias regulatorias, particularmente en prepararse para satisfacer los estándares del nuevo modelo de supervisión basada en riesgos que aplica el ente regulador, tendiente a fortalecer las ventajas competitivas de la cooperativa, soportadas por procesos de riesgos eficientes y prospectivos, la intención de no exponerla a pérdidas innecesarias y procurando que las colocaciones de recursos que se hagan en el 2023 estén apegadas a criterios técnicos y sanos, de modo que estén alineados con el apetito de riesgo global y el apetito de riesgo de crédito definido.

En consecuencia podemos concluir que la Cooperativa presenta una sana gestión de sus riesgos, con una cartera de créditos e inversiones con un nivel de mora razonable, niveles de liquidez y adecuación de capital por encima de lo requerido, un mínimo nivel de pérdidas operativas, y continúa reforzando la imagen corporativa como una cooperativa líder en el modelo de economía social, bien fortalecida, con el fin de mantener la confianza de los afiliados y la consecución del logro de sus objetivos.



Informe Financiero

COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO CHOROTEGA, LIMITADA

BALANCE GENERAL CONDENSADO

DE FINALES A LAS CIFRAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

ACTIVO	TOTAL	MONEDA NACIONAL	MONEDA EXTRANJERA
DISPONIBILIDADES	L 73,343,125	L 70,184,211	3,158,913
CAJA		L 25,071,952	994,145
DEPÓSITOS EN BANCOS DEL INTERIOR		L 45,112,259	2,164,769
INVERSIONES	L 424,087,838	L 408,785,546	15,302,291
PRESTAMOS, DESCUENTOS Y NEGOCIACIONES	L 3,900,879,814	L 3,900,879,814	
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR	L 198,146,748	L 198,146,748	
ACTIVOS EVENTUALES	L 10,196,156	L 10,196,156	
ACTIVOS FIJOS	L 122,875,785	L 122,875,785	
ACTIVOS DIFERIDOS	L 5,656,715	L 5,656,715	
ACTIVOS INTANGIBLES	L 16,964,080	L 16,964,080	
TOTAL ACTIVOS NETOS	L 4,752,150,261	L 4,733,689,056	18,461,205
PASIVO	TOTAL	MONEDA NACIONAL	MONEDA EXTRANJERA
EXIGIBILIDADES INMEDIATAS	L 96,033,307	L 96,032,352	956
EXIGIBILIDADES POR DEPÓSITO	L 1,768,043,244	L 1,730,772,587	37,270,657
OBLIGACIONES BANCARIAS	L 541,987,598	L 541,987,598	
CRÉDITOS DIFERIDOS	L 8,574,753	L 8,574,753	
PROVISIONES EVENTUALES	L 61,481,819	L 61,481,819	
PATRIMONIO PRIMARIO	L 1,638,373,990	L 1,638,373,990	
APORTACIONES		L 1,559,075,752	
RESERVA LEGAL		L 79,298,237	
PATRIMONIO COMPLEMENTARIO	L 603,817,346	L 603,817,346	
RESERVAS PARA CONTINGENCIAS		L 246,088,216	
DONACIONES		L 3,075,932	
OTRAS RESERVAS DE CAPITAL		L 320,814,993	
EXCEDENTES O PÉRDIDAS DEL PERIODO	L 33,838,204	L 33,838,204	
SUMA PASIVO MÁS PATRIMONIO	L 4,752,150,261	L 4,714,878,648	37,271,613

Fernando Danery Rivera
Gerente General

Jorge Salguero
Gerente de Operaciones

David González
Auditor Interno

● Balance General

Es un informe financiero contable que refleja la situación económica y financiera de la Cooperativa en un momento determinado, el Balance General su estructura comprende a través de tres conceptos principales; el **activo neto**, el **pasivo** y el **patrimonio**.

El **activo neto** incluye todas aquellas cuentas que reflejan valores que dispone la Cooperativa. El **pasivo** muestra las exigibilidades inmediatas de los socios en depósitos a la vista como también obligaciones de corto, mediano y largo plazo a favor de los afiliados. El **patrimonio neto** puede calcularse como el activo menos el pasivo y representa los aportes de los afiliados más los resultados no distribuidos.



Informe Financiero

COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO CHOROTEGA, LIMITADA

ESTADO DE EXCEDENTES O PÉRDIDAS CONDENSADO

DE FINALES A LAS CIFRAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

DETALLE	TOTAL	MONEDA NACIONAL	MONEDA EXTRANJERA
INGRESOS			
PRODUCTOS FINANCIEROS	L 511,556,747	L 510,747,945	808,803
INTERESES		L 497,539,181	808,803
SOBRE DISPONIBILIDADES		L 1,220,155	104,887
SOBRE INVERSIONES		L 23,982,869	703,915
SOBRE CARTERA DE PRÉSTAMOS		L 472,336,157	
COMISIONES		L 604,049	
SOBRE CARTERA CREDITICIA		L 510,894	
COMISIONES VARIAS		L 93,155	
OTROS PRODUCTOS		L 12,604,715	
FLUCTUACIONES DE TIPO DE CAMBIO		L 899,763	
OTROS INGRESOS FINANCIEROS		L 11,704,953	
GASTOS FINANCIEROS	L 136,495,125	L 136,301,733	193,392
INTERESES		L 135,188,150	193,392
COMISIONES		L 33,959	
OTROS GASTOS		L 1,079,624	
RESULTADO FINANCIERO	L 375,061,622		
PRODUCTOS POR SERVICIOS	L 16,287,828	L 16,287,828	
COMISIONES		L 14,267,324	
ARRENDAMIENTOS		L 1,410,892	
OTROS INGRESOS POR SERVICIOS		L 609,613	
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	L 358,718,403	L 358,718,403	
DIRECTIVOS		L 13,338,843	
FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS		L 142,349,110	
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES		L 10,599,155	
HONORARIOS PROFESIONALES		L 5,973,145	
ARRENDAMIENTO		L 8,248,346	
REPARACIONES, USO Y MANTENIMIENTO		L 4,349,431	
SEGURIDAD Y VIGILANCIA		L 7,685,868	
MERCADEO		L 23,928,244	
AMORTIZACIÓN DE PRIMAS DE SEGURO		L 50,509,450	
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES		L 14,499,726	
PAPELERÍA, ÚTILES Y SUMINISTROS		L 4,955,432	
GASTOS DIVERSOS		L 72,281,653	
RESULTADO DE OPERACIÓN	L 32,631,047		
OTROS PRODUCTOS	L 1,207,157	L 1,207,157	
VENTA DE ACTIVOS EVENTUALES		L 857,410	
VENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES		L 22,765	
OTROS PRODUCTOS		L 326,983	
EXCEDENTE O PERDIDA DEL EJERCICIO	L 33,838,204		

Fernando Danery Rivera
Gerente General

Jorge Salguero
Gerente de Operaciones

David González
Auditor Interno

● Estado de Resultados

Es un estado financiero que muestra ordenada y detalladamente el resultado del ejercicio durante un periodo determinado. Consiste en desglosar, los gastos e ingresos en distintas categorías y obtener el resultado neto para la distribución de excedentes a los afiliados usuarios de créditos.

COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO CHOROTEGA, LIMITADA

LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA CONSOLIDADO

DICIEMBRE AÑO 2022

NOMBRE DE LA CUENTA	PRESUPUESTO	REALIZADO	DIFERENCIA
SOBRE DISPONIBILIDADES (DEPÓSITOS A LA VISTA)	L 2,434,807	L 1,220,155	-L 1,214,652
SOBRE INVERSIONES	L 41,781,638	L 23,982,869	-L 17,798,769
SOBRE CARTERA DE PRÉSTAMOS	L 525,874,903	L 472,336,157	-L 53,538,746
COMISIONES VARIAS	L 2,042,415	L 604,049	-L 1,438,366
OTROS PRODUCTOS	L 1,497,806	L 899,763	-L 598,044
OTROS INGRESOS FINANCIEROS	L 1,973,717	L 7,864	-L 1,965,853
INTERESES MONEDA EXTRANJERA	L 1,304,036	L 808,803	-L 495,234
PRODUCTOS POR SERVICIOS MN	L 17,243,587	L 14,267,324	-L 2,976,263
ARRENDAMIENTOS	L 2,446,444	L 1,410,892	-L 1,035,553
OTROS INGRESOS POR SERVICIOS	L 868,618	L 609,613	-L 259,005
OTROS PRODUCTOS	L 930,989	L 1,207,157	L 276,168
OTROS INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	L 290,160	L 0	-L 290,160
TOTAL INGRESOS	L 598,689,120	L 517,354,644	-L 81,334,477
GASTOS FINANCIEROS	L 142,344,942	L 124,798,036	L 17,546,906
INTERESES MONEDA NACIONAL	L 138,396,833	L 122,775,309	L 15,621,524
OTRAS OBLIGACIONES	L 1,414,460	L 715,752	L 698,707
COMISIONES	L 247,763	L 33,959	L 213,804
OTROS GASTOS	L 2,014,197	L 1,079,624	L 934,573
INTERESES MONEDA EXTRANJERA	L 271,689	L 193,392	L 78,297
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN/ASAMBLEA GENERAL	L 5,965,755	L 2,035,039	L 3,930,716
JUNTA DIRECTIVA	L 5,654,800	L 5,362,427	L 292,373
JUNTA DE VIGILANCIA	L 4,547,551	L 4,063,104	L 484,447
COMITÉ EDUCACIÓN	L 2,376,523	L 1,764,824	L 611,698
OTROS COMITÉS	L 145,581	L 67,188	L 78,393
COMITÉ JUVENTUD	L 259,248	L 42,004	L 217,244
COMITÉ DE GÉNERO	L 111,708	L 4,256	L 107,452
TOTAL GASTOS DE GOBERNABILIDAD	L 19,061,166	L 13,338,843	L 5,722,323
FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS	L 148,172,735	L 129,412,511	L 18,760,224
GASTOS DE MICROCRÉDITO	L 6,584,996	L 4,527,361	L 2,057,635
GASTOS DE AUDITORÍA	L 7,327,746	L 4,761,123	L 2,566,624
GASTOS DE UDEC	L 6,803,819	L 3,648,141	L 3,155,678
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	L 2,936,462	L 2,867,084	L 69,378
HONORARIOS PROFESIONALES	L 9,180,151	L 5,973,145	L 3,207,006
ARRENDAMIENTOS	L 11,320,434	L 8,248,346	L 3,072,088
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO	L 6,593,186	L 4,349,431	L 2,243,755
SEGURIDAD Y VIGILANCIA	L 8,774,811	L 7,685,868	L 1,088,944
MERCADEO	L 24,234,414	L 23,928,244	L 306,170
AMORTIZACIÓN DE PRIMAS DE SEGURO	L 52,522,931	L 50,509,423	L 2,013,508
DEPRECIACIONES	L 7,012,885	L 5,464,362	L 1,548,524
AMORTIZACIONES/ESTIMACIONES	L 23,407,788	L 9,035,365	L 14,372,423
PAPELERÍA Y ÚTILES Y SUMINISTROS	L 5,036,911	L 4,955,432	L 81,480
GASTOS DIVERSOS	L 48,901,776	L 33,812,796	L 15,088,980
PROVISIONES Y FONDOS	L 24,432,797	L 19,809,655	L 4,623,142
OTROS	L 165,228	L 29,560	L 135,668
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	L 393,409,073	L 319,017,847	L 74,391,226
TOTAL GASTOS DEL PERIODO	L 554,815,181	L 457,154,726	L 97,660,455
EXCEDENTES PROYECTADOS	L 43,873,939	L 60,199,918	L 16,325,979
RESERVA LEGAL 10%	L 4,387,394	L 6,158,559	-L 1,771,165
RESERVA ESPECIAL 15%	L 6,581,091	L 9,237,839	-L 2,656,748
EXCEDENTES NETOS ACUMULADOS	L 32,905,454	L 44,803,519	L 11,898,065
FONDO SOCIAL 7%	L 2,303,382	L 3,233,244	-L 929,862
EXCEDENTES NETOS	L 30,602,072	L 41,570,276	L 10,968,203
CONTRIBUCION SOLIDARIA 15%	L 4,590,311	L 6,235,541	-L 1,645,231
PAGO APORTACION A LA TASA DE SEGURIDAD 3.6%	L 1,101,675	L 1,496,530	-L 394,855
EXCEDENTE NETO ACUMULADO	L 24,910,087	L 33,838,204	L 8,928,117

Fernando Danery Rivera
Gerente General

Jorge Salguero
Gerente de Operaciones

David González
Auditor Interno

● Liquidación Presupuestaria

Es un comparativo de lo presupuestado y lo ejecutado mensualmente en el estado de resultado y asegurar el seguimiento adecuado para su ejercicio de acuerdo a un control saludable de los ingresos y gastos. Para obtener buenos establecidos en las cuentas principales, colocación de cartera, captación de ahorros, recuperación de mora como también fondos externos.



CHOROTEGA
COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO



chorotega.hn

COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO CHOROTEGA, LIMITADA

PROYECCIÓN DE LIQUIDACIÓN DE EXCEDENTES 2023

DETALLE	TOTAL
Total Ingresos	672.183.023
Egresos	609.647.971
Excedente antes de Reservas	L 62.535.052
Reserva Legal	6.253.505
Reserva especial	9.380.258
Excedente Neto	L 46.901.289
Fondo Social 7%	3.126.753
Educacion y Capacitacion Cooperativista 2%	938.026
Educacion y Capacitacion Juventud y Genero 1%	469.013
Excedentes antes Impuesto	L 42.367.497
Contribucion Social 15%	6.355.125
Tasa de seguridad 3.6%	1.525.230
Excedente neto	L 34.487.143

Fernando Danery Rivera
Gerente General

Jorge Salguero
Gerente de Operaciones

David González
Auditor Interno

● Liquidación de Excedentes

Es el resultado final de lo presupuestado considerando la Utilidad Bruta, Reserva Legal, Reserva Especial y Fondo Social para obtener la distribución de Excedentes Netos.



COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO CHOROTEGA, LIMITADA

PRESUPUESTO 2023

CONSOLIDADO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

DESCRIPCIÓN	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
SOBRE DISPONIBILIDADES (DEPÓSITOS A LA VISTA)	65,791	112,712	123,502	72,182	130,043
SOBRE INVERSIONES	1,568,782	660,571	1,092,204	1,210,374	1,334,272
SOBRE CARTERA DE PRÉSTAMOS	42,551,033	44,337,083	48,272,055	48,587,394	50,756,484
COMISIONES VARIAS	101,123	134,575	62,058	51,297	30,878
OTROS PRODUCTOS	107,837	29,583	223,174	48,731	93,943
OTROS INGRESOS FINANCIEROS	1,363,044.89	1,484,629.44	1,375,970.02	1,370,691.66	1,326,799.05
INTERESES MONEDA EXTRANJERA	71,339	89,705	75,222	68,339	70,188
PRODUCTOS POR SERVICIOS MN	1,213,306	1,177,362	2,098,943	1,308,730	1,353,414
ARRENDAMIENTOS (ALQUILERES)	115,776	120,882	258,155	123,011	116,738
OTROS INGRESOS POR SERVICIOS	33,635	50,848	50,420	48,181	69,867
OTROS PRODUCTOS	57,124	88,710	58,697	50,492	50,264
OTROS INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	70,544	91	141	141	141
TOTAL INGRESOS	L47,319,336	L48,286,752	L53,690,540	L52,939,563	L55,333,030
GASTOS FINANCIEROS	11,294,534	11,281,771	11,876,050	12,070,867	12,389,105
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN/ ASAMBLEA GENERAL	568,700	587,335	587,468	552,677	546,179
JUNTA DIRECTIVA	385,029	433,277	581,281	467,263	545,478
JUNTA DE VIGILANCIA	244,756	330,494	390,458	415,167	427,397
COMITÉ EDUCACIÓN	448,912	237,021	195,507	214,434	172,069
OTROS COMITÉS	10,449	16,029	14,273	11,153	13,189
COMITÉ JUVENTUD	24,164	25,143	26,282	25,895	26,029
COMITÉ DE GENERO	26,937	29,189	30,350	29,963	30,098
TOTAL GASTOS DE GOBERNABILIDAD	L1,708,947	L1,658,487	L1,825,619	L1,716,552	L1,760,439
FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS	14,944,072	14,962,583	15,585,845	15,232,144	15,659,530
GASTOS DE MICROCRÉDITO	408,742	492,500	535,825	506,575	560,039
GASTOS DE AUDITORIA	533,006	578,973	653,500	758,979	667,533
GASTOS DE UDEC	454,157	491,313	563,669	559,452	558,804
GASTOS DE CENEC	200,573	240,244	278,851	285,531	287,753
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	1,198,080	175,024	518,700	224,203	158,634
HONORARIOS PROFESIONALES	701,198	674,510	1,170,552	748,523	690,966
ARRENDAMIENTOS	919,862	944,780	983,834	975,037	908,478
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO	495,281	672,949	1,142,488	1,204,411	758,662
SEGURIDAD Y VIGILANCIA	708,055	761,121	755,294	795,502	800,166
MERCADEO	961,135	2,204,748	2,270,170	2,272,585	2,595,957
AMORTIZACIÓN DE PRIMAS DE SEGURO	4,430,441	4,581,868	5,222,063	4,765,786	4,649,620
DEPRECIACIONES	549,719	587,598	629,289	645,647	640,099
PROVISIONES Y AMORTIZACIONES	1,063,512	1,126,588	1,971,517	1,051,686	1,024,730
PAPELERÍA Y ÚTILES Y SUMINISTROS	791,971	515,067	581,642	499,546	566,567
GASTOS DIVERSOS	2,711,286	3,588,273	3,928,872	4,259,907	4,392,407
PROVISIONES Y FONDOS	244,282	276,727	2,500,548	1,120,574	1,022,963
OTROS GASTOS	-	290	100	100	100
OTROS GASTOS INDEMNIZACIONES	-	5,000	12,500	12,500	12,500
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	L31,315,374	L32,880,156	L39,305,258	L35,918,686	L35,955,507
TOTAL GASTOS DEL PERIODO	L44,318,855	L45,820,414	L53,006,927	L49,706,105	L50,105,051
EXCEDENTE PROYECTADO	L3,000,481	L2,466,338	L683,613	L3,233,458	L5,227,979

Fernando Danery Rivera
Gerente General

Jorge Salguero
Gerente de Operaciones

David González
Auditor Interno

Presupuesto 2022

El presupuesto es el cálculo anticipado de los ingresos y gastos de la actividad económica de la cooperativa durante un período, en forma anual. Es un plan de acción dirigido a cumplir una meta prevista, expresada en valores y términos financieros que, debe cumplirse en determinado tiempo bajo ciertas condiciones previstas, este concepto se aplica a cada una de las filiales.



Informe Financiero

JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
106,373	91,597	118,601	111,109	126,857	213,851	67,971	1,340,588
1,342,317	1,697,846	1,363,360	1,361,799	1,455,887	1,240,335	3,796,075	18,123,822
51,627,645	51,833,645	53,849,104	53,446,799	55,414,853	55,315,579	55,386,293	611,377,967
30,346	32,932	62,805	39,893	108,455	46,702	98,646	799,710
38,629	50,124	45,627	149,920	70,102	117,553	173,278	1,148,499
1,356,972.37	1,390,974.95	1,479,310.49	1,476,651.87	1,512,184.71	1,493,342.24	1,677,865	17,308,437
75,918	74,942	77,893	77,259	83,583	87,430	94,454	946,272
1,358,241	1,217,423	1,507,157	1,431,494	1,476,390	1,645,489	1,686,585	17,474,534
55,825	200,334	121,023	128,503	52,375	191,952	58,700	1,543,274
69,828	74,667	92,804	70,744	69,975	67,357	69,107	767,433
543,907	133,601	73,370	64,618	56,179	50,328	53,151	1,280,442
141	141	141	141	141	141	141	72,045
L56,606,141	L56,798,227	L58,791,198	L58,358,930	L60,426,981	L60,470,058	L63,162,266	L672,183,023
13,620,063	12,958,861	12,874,793	12,763,460	12,861,393	13,176,212	13,638,660	150,805,769
542,463	545,266	545,272	543,665	528,191	559,327	521,109	6,627,651
484,270	458,798	466,310	547,922	515,785	478,052	910,575	6,274,040
420,292	378,871	360,635	422,140	435,879	425,331	750,886	5,002,306
324,588	219,042	173,457	178,180	171,510	245,994	336,814	2,917,527
10,047	9,524	13,719	13,563	11,656	9,720	12,259	145,581
26,215	26,228	26,548	26,422	25,954	26,248	26,223	311,349
30,556	30,337	30,658	30,533	29,968	30,263	32,013	360,867
L1,838,431	L1,668,066	L1,616,598	L1,762,426	L1,718,942	L1,774,934	L2,589,880	L21,639,321
16,023,105	15,733,848	15,283,682	15,452,392	15,498,281	15,834,224	15,445,879	185,655,586
596,619	518,670	524,024	543,456	532,266	530,947	540,790	6,290,452
753,087	619,504	596,388	771,125	742,853	600,028	490,037	7,765,013
594,451	558,504	558,504	558,504	548,377	588,291	548,377	6,582,401
279,171	275,741	268,963	276,254	263,747	271,849	266,721	3,195,396
245,721	117,859	186,251	130,332	149,640	141,365	300,745	3,546,553
672,262	680,460	557,403	755,191	658,714	867,167	1,081,680	9,258,627
1,001,856	939,145	973,146	973,310	982,052	975,418	1,045,898	11,622,816
916,337	869,864	719,738	816,667	895,931	743,902	839,711	10,075,941
791,867	791,832	793,251	791,842	791,456	807,144	800,371	9,387,901
3,027,425	2,878,203	2,760,426	2,713,519	2,600,969	4,521,091	2,242,102	31,048,330
4,406,046	4,398,356	4,532,783	4,311,091	4,737,881	4,719,747	4,510,490	55,266,172
694,583	713,515	717,506	723,578	729,633	836,005	852,158	8,319,331
1,194,132	1,110,730	1,271,146	1,203,920	1,155,605	1,100,886	1,465,454	14,739,904
563,142	580,841	544,122	579,784	531,714	550,856	520,335	6,825,587
4,707,850	4,430,799	4,591,365	4,481,909	4,723,326	4,492,917	5,168,464	51,477,374
1,244,193	1,134,148	677,151	1,255,167	1,774,469	978,089	3,639,364	15,867,675
100	100	100	100	100	100	146,631	147,821
12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	130,000
L37,724,448	L36,364,617	L35,568,448	L36,350,641	L37,329,514	L38,572,526	L39,917,706	L437,202,882
L53,182,942	L50,991,544	L50,059,839	L50,876,527	L51,909,849	L53,523,672	L56,146,247	L609,647,971
L3,423,199	L5,806,683	L8,731,359	L7,482,403	L8,517,132	L6,946,386	L7,016,020	L62,535,052

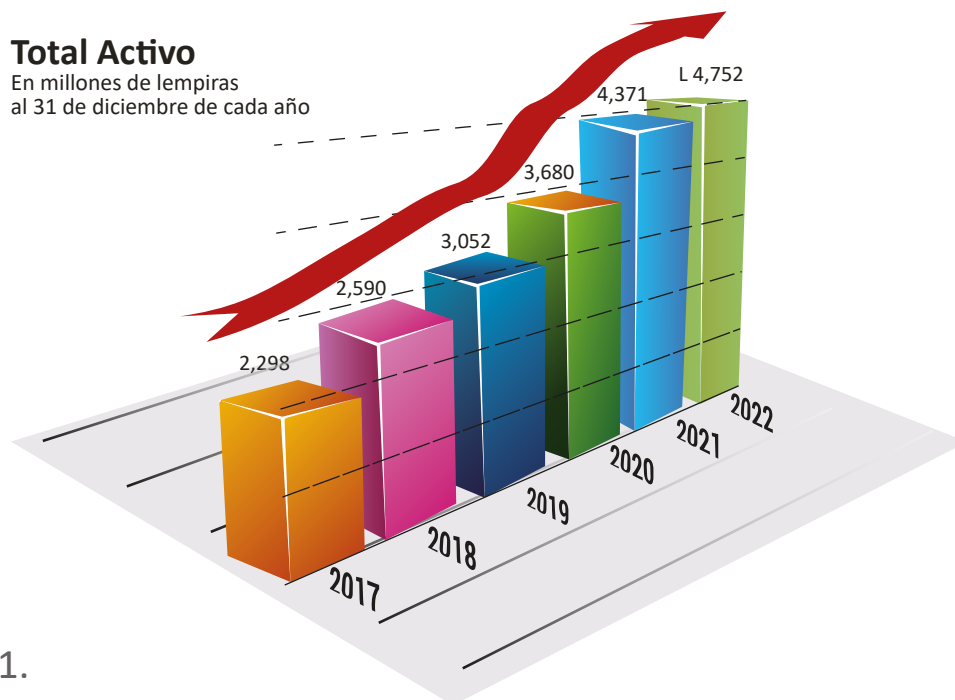
Tendencias

1. TOTAL ACTIVO

Los Activos Netos de la Cooperativa al 31 de diciembre de 2022 ascienden a L 4,752 Millones de Lempiras, reflejando un incremento de L 2,454 Millones que representa un 107% en relación a los activos registrados al cierre del año 2017, asimismo, los activos al 31 de diciembre del año 2022 en comparación a los contabilizados al cierre del ejercicio social del año 2021 presentan un incremento del 9%, equivalente a L 381 Millones de Lempiras.

Total Activo

En millones de lempiras
al 31 de diciembre de cada año



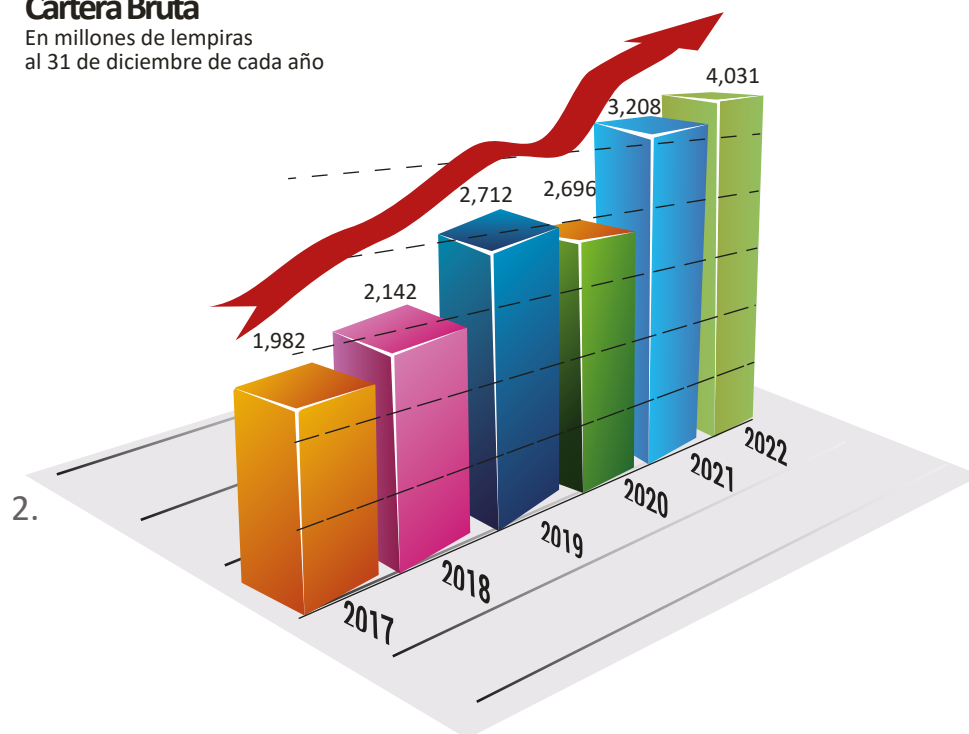
1.

2. TOTAL CARTERA

Las Cartera de créditos al 31 de diciembre del año 2022 asciende a L 4,031 Millones de Lempiras reflejando un aumento de L 2,049 Millones, lo cual representa un 103% en relación a los préstamos registrados al cierre del ejercicio social del año 2017, crecimiento que corresponde a la demanda de solicitudes de préstamos por los afiliados, productos innovadores ofrecidos por la Cooperativa, así como la flexibilidad en la política interna de crédito, cabe mencionar que en comparación a la cartera colocada al 31 de diciembre de 2021 la cooperativa refleja un aumento de L823 Millones de Lempiras al cierre del ejercicio social del año 2022.

Cartera Bruta

En millones de lempiras
al 31 de diciembre de cada año



2.





Informe Financiero

Tendencias

3. TOTAL DE AFILIADOS

La Cooperativa al 31 de diciembre del año 2022 presenta un total de 135,775 afiliados, lo que refleja un aumento 33,048 socios en relación a los mantenidos al cierre del ejercicio social del año 2017, lo anterior representa un aumento del 32% de la membresía en los últimos seis (6) años, crecimiento aunado al esfuerzo realizado por el Comité de Educación, así como a las gestiones efectuadas por las diferentes áreas administrativa de la Cooperativa.

Total de afiliados

Al 31 de diciembre de cada año



5.

4. DEPÓSITOS DE AHORROS

Las Captaciones realizadas por la Cooperativa producto de los depósitos de nuestros afiliados en las cuentas de Ahorros Retirables, Ahorros de Menores, Ahorros Navideños y Depósitos a Plazo Fijo presentan un aumento de L 1,836 Millones de Lempiras, en relación a las reflejadas al 31 de diciembre del año 2017, crecimiento equivalente a un 152% en las captaciones en estos últimos seis (6) años. Lo anterior producto de la confianza y solidez financiera que mantiene la Cooperativa a lo largo de su historia, asimismo, se observa un aumento de L 132 Millones de Lempiras entre las captaciones recibidas al cierre del ejercicio social del año 2021 y las obtenidas al 31 de diciembre del año 2022.

Depósitos de ahorros

En millones de lempiras
al 31 de diciembre de cada año



4.



Informe Financiero

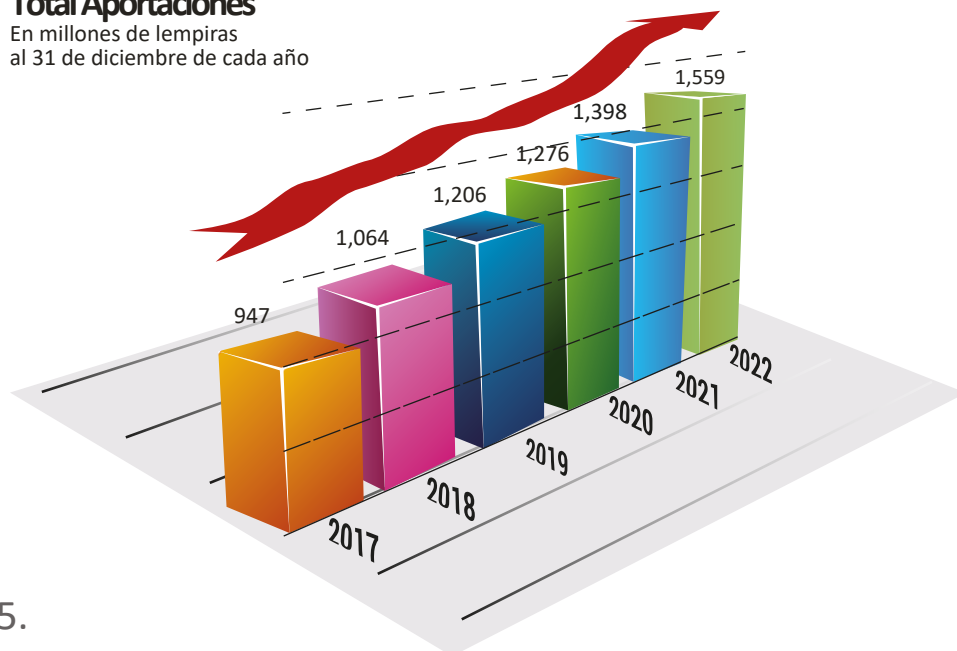
Tendencias

5. TOTAL APORTACIONES

Las aportaciones realizadas por nuestros afiliados al 31 de diciembre del año 2022 ascienden a L 1,559 Millones de Lempiras, presentando un aumento de L 612 Millones en relación a las obtenidas al cierre del ejercicio social del año 2017, lo cual equivale a un 65% de crecimiento en las aportaciones durante los últimos seis (6) años, por otra parte, se refleja un aumento de L 161 Millones de Lempiras en relación a las aportaciones registradas entre el 31 de diciembre del año 2021, contra las del cierre del ejercicio social del año 2022.

Total Aportaciones

En millones de lempiras
al 31 de diciembre de cada año



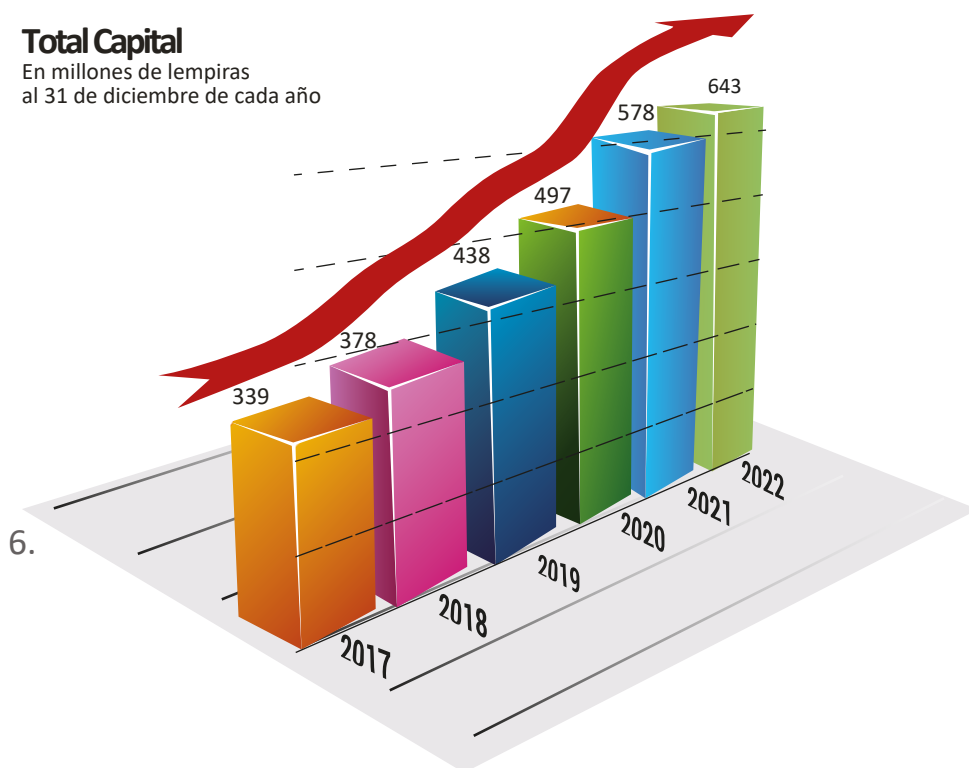
5.

6. TOTAL CAPITAL

La Cooperativa presenta un aumento en el fortalecimiento del Total Capital por L 304 Millones de Lempiras entre el 31 de diciembre del año 2017 al 2022, equivalente a un crecimiento del 90% durante los últimos seis (6) años. Lo anterior producto del crecimiento del patrimonio de la Cooperativa a través de la capitalización de reservas que se realizan anualmente.

Total Capital

En millones de lempiras
al 31 de diciembre de cada año



6.



PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

METAS	INICIATIVA O KPA	KPI	PROYECTO/ PRIORIDAD	2023			
				T1	T2	T3	T4
1. Solidez Financiera	Ingresos incrementados	Incremento del ingreso en relación al año anterior en Lempiras	Tablero de Indicadores Comerciales	Crecimiento de cartera crediticia en más del 20%, incremento de activos totales en un 12%, medición efectiva y oportuna de los diferentes indicadores financieros			
	Recuperación y Mora	Gestión de Pre mora	Reporte sistematizado de Tipo de Mora por Filial y Nacional	Análisis de variables	Definición de Parámetros	Sistematización	Ejecución
2. Propósito Social desarrollado	Cobertura Nacional de Beneficios	Cantidad de afiliados beneficiados	Plan de extensión programado de beneficios	Inventario de Beneficios	Programa de extensión de Beneficios	Aplicación de Beneficios Zona Norte	Aplicación de Beneficios Zona Norte
3. Competitividad comercial y Expansión	Crecimiento y Expansión	Cantidad de afiliados	Plan de Afiliación Plan de Activación	Crear nuevas filiales, agentes, kioscos o otras unidades que expandan nuestros puntos de servicio así como creación de estrategias para el crecimiento en afiliados			
4. Gestión y operación personalizada	Automatización de procesos y servicios	Sistematización de Procesos Front	Fábrica de proceso	Conocimiento de Buenas Prácticas y definición de alcance	Calificación de consultores	Planificación de proyectos	Ejecución de proyectos
	Ordenamiento de procesos y sistema de la gestión de calidad	Estándares de tiempo de atención por transacción y cliente	Q-Matic	Continuar con ordenamiento de procesos y SGC y ejecución de proyectos estándares de tiempo y Q-Matic			
5. Prestigio Fortalecido	Marca Sólida	Atributos de Liderazgo de Marca definidos	Definición de Liderazgo de Marca	Fortalecimiento atributos de Marca			Estudio de atributos Liderazgo de Marca
	Responsabilidad Social	% de cumplimiento de los criterios de ESR	Criterios RSE	Identificación brecha con criterios Certificación	Cierre de brechas RSE		Certificación interna RSE
	Alianzas fortalecidas	Alianzas establecidas (Número)		Establecer un mínimo de 12 alianzas con cooperantes o institución afines que tengan principios y valores similares			
		Alianzas efectivas (%)		Las alianzas establecidas generen un beneficio a los afiliados			
	Gobierno Corporativo efectivo	Efectividad de cumplimiento de Buen Gobierno Corporativo	Manual de Gobierno Corporativo Auditorías de Gobierno Corporativo	Definición del contenido del Manual de Buen Gobierno Cooperativo	Redacción inicial de MBGC	Aprobación MBGC	Socialización MBGC
6. Equipo competente y Comprometido	Cultura sostenida en ética y Valores	Comportamiento laboral basado en Ética y Conducta Ejemplar	Código de Ética y Conducta Plan de Valores	Reforma y actualización de código de ética			
		Órganos de Ética funcionando	Comité y canales de ética	Talento Humano velará por el cumplimiento ético de cada unidad y aplicación de derechos y responsabilidades			

BALANCE SOCIAL



Fundación Chorotega es el brazo solidario de Cooperativa Chorotega, teniendo como propósito ser la entidad encargada de elaborar, gestionar, monitorear y desarrollar programas y proyectos encaminados al desarrollo socioeconómico de los afiliados de la Cooperativa en particular y la comunidad en general. Con un enfoque de Economía Social, especialmente para los sectores de la población que viven en condiciones de pobreza, vulnerabilidad, desigualdad social y de género.

El año 2022 ha dado la oportunidad de retomar los proyectos y objetivos que se quedaron estancados por los efectos de la pandemia COVID 19, un año donde se ha podido demostrar la resiliencia institucional al superar las adversidades y obtener resultados positivos mediante el trabajo en equipo y el compromiso de los directivos, colaboradores y aliados estratégicos.

El año 2022 representa un momento decisivo, dado que se han sentado las bases de los diferentes proyectos y unidades que permiten llevar a la realidad el Modelo de Economía Social, ofreciendo más beneficios a los afiliados por medio de Servicios de Salud Cooperativos (SESACOO), Servicios Fúnebres Cooperativos (SEFUCOOP), apertura de PIKHN como la primera tienda cooperativa bajo la administración de PROCOOPSA, desarrollo del Programa de Tutorías por medio del Centro de Formación Cooperativo (CFC) y acompañamiento a los productores desde la Unidad de Asistencia técnica.

Atribuimos al éxito de los proyectos y unidades al compromiso y participación de todos, para un bien común... continuar siendo el brazo solidario de Cooperativa Chorotega.



1. SALUD

 **SERVICIOS DE SALUD COOPERATIVOS**

6,870 BENEFICIADOS

1,905 ATENCIONES EN BRIGADAS MÉDICAS



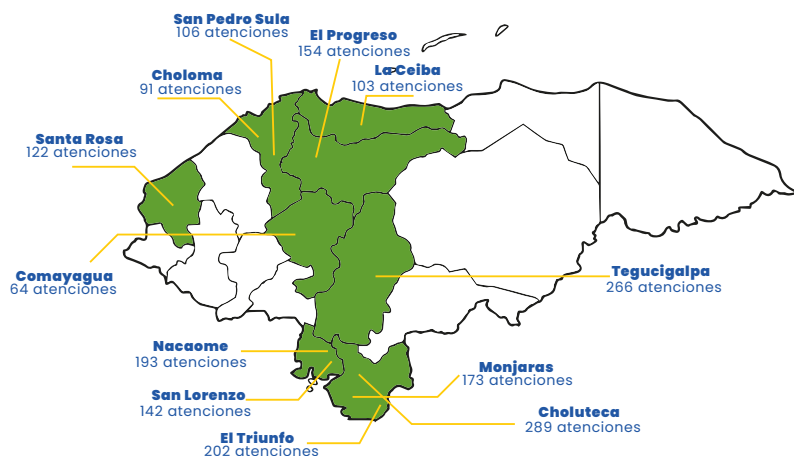
3,742

Personas atendidas en clínicas médicas (2652 afiliados y 1090 no afiliados).



1,223

Personas atendidas en clínicas dentales



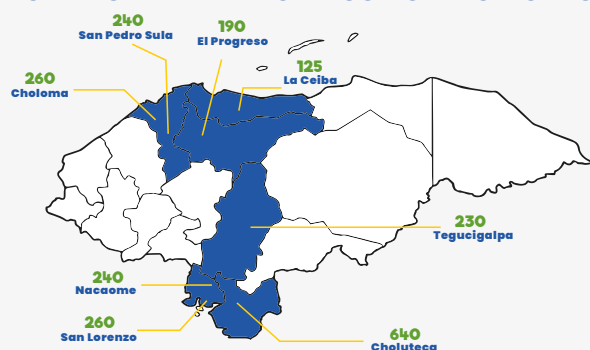


2. EDUCACIÓN

Cooperativa Chorotega a través de Fundación Chorotega apoya al sector educativo público con mayor precariedad y menos acceso a la educación decalidad, haciendo énfasis en la promoción de la cultura emprendedora por medio de formaciones que ayuden a los emprendedores de Economía social, para el cumplimiento de este objetivo se han realizado procesos de formación y capacitación.

El **Centro de Formación Cooperativo** desarrolla procesos de formación a través de convenios con aliados estratégicos y con la Cooperativa Chorotega, dichos procesos se han realizado de forma virtual y presencial en zona Sur, centro y Norte.

NÚMERO DE BENEFICIADOS POR MUNICIPIO



CULTURA DE SERVICIO AL CLIENTE

210

Personas formadas a nivel nacional

EMPRENDIMIENTO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO

180

Personas formadas a nivel nacional

PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINANCIERA

180

Personas formadas a nivel nacional

PROGRAMA DE ECONOMÍA SOCIAL PARA COLABORADORES DE COOPERATIVA CHOROTEGA

307

Personas formadas a nivel nacional

TEAM BUILDING/ PROYECTO OPORTUNIDADES RURALES

400

Personas formadas a nivel región Golfo de Fonseca



3. PRODUCCIÓN **3448** BENEFICIADOS



235

Empresas atendidas



+500

Asesorías brindadas



1700

Personas capacitadas

61

PLANES DE MANEJO IMPLEMENTADOS

4

ESCUELAS DE CAMPO

24

PLANES DE BUENAS PRÁCTICAS

51

PROCESOS DE FORMACIÓN

14

PROYECTOS IMPLEMENTADOS:
Transferencia genética,
silvopastil,
transición agroecológica

24

VINCULACIONES FINANCIERAS Y COBERTURA NACIONAL COMERCIALES

4.COMERCIALIZACIÓN



2

TIENDAS APERTURADAS

Cholulteca y
San Pedro Sula.



1

TIENDA PIKHN EN VALLE DE ÁNGELES

Mayo 2023

200

EMPRESARIOS
BENEFICIADOS

DESARROLLO DE CANAL
DE COMERCIALIZACIÓN
POR MEDIO DE 3 TIENDAS
A NIVEL NACIONAL



+50

EMPRESARIOS

Utilizando
medios
electrónicos
de pago

5.PREVENCIÓN



SERVICIOS FÚNEBRES
COOPERATIVOS

Con sentido humano.

520

PERSONAS HAN
TOMADO UN PLAN
DE PREVENCIÓN

Servicios Fúnebres Cooperativos, tiene un enfoque social cooperativo y solidario y como premisa ser un promotor de la cultura de previsión con planes en preventa como mecanismo de prevención familiar, para eso momento de duelo ante la pérdida de un ser querido

GESTIÓN FINANCIERA

Para el desarrollo operativo y obtener los resultados anteriores la Fundación Chorotega tuvo la siguiente gestión:

FUNDACIÓN CHOROTEGA					
BALANCE GENERAL					
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022					
ACTIVOS:			PASIVOS:		
ACTIVOS CORRIENTES:			PASIVOS CORRIENTES:		
I. Efectivo y equivalentes	L	19,043,138.15	I. Otras Cuentas por pagar:	L	127,276.31
II. Cuentas por cobrar	L	1,504,090.96	II. Pasivo laboral	L	1,278,780.35
III. Inventarios	L	671,551.78	III. Fondos condicionados	L	14,111,678.36
Total activos corrientes	L	21,218,780.89	IV. Contratos Sefucoop	L	489,807.22
			Total pasivos corrientes	L	16,007,542.24
			PASIVOS NO CORRIENTES:		
			I. Prestamo por pagar	L	2,696,333.29
ACTIVOS NO CORRIENTES:			Total pasivos no corrientes	L	2,696,333.29
I. Propiedad, planta y equipo	L	11,064,691.97	TOTAL PASIVOS	L	18,703,875.53
II. Activos adquiridos de fondo cond	L	935,297.98	PATRIMONIO:		
III. Depreciaciones	-L	2,946,843.21	Patrimonio Institucional:	L	1,168,078.86
IV. Inversiones	L	420,000.00	Resultado acumulado	L	6,146,713.64
V. Activos intangibles	L	32,791.55	Presupuesto por ejecutar	L	4,706,051.15
Total activos no corrientes	L	9,505,938.29	TOTAL PATRIMONIO	L	12,020,843.65
TOTAL ACTIVOS	L	30,724,719.18	PASIVO + PATRIMONIO	L	30,724,719.18

FUNDACIÓN CHOROTEGA					
ESTADO DE RESULTADOS					
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022					
INGRESOS:			GASTOS:		
			I. Costos	L	2,117,344.74
I. Ingresos de Operación	L	5,325,365.42	II. Gastos de Operación	L	7,410,224.83
II. Aportaciones y Donaciones	L	10,473,850.13	III. Gastos financieros	L	428,500.52
III. Ingresos Financieros	L	434,129.80	IV. Gastos de Gobernabilidad	L	1,073,738.46
			V. Proyectos	L	239,965.20
			VI. Gastos no deducibles	L	257,520.45
			TOTAL EGRESO	L	11,527,294.20
TOTAL INGRESOS	L	16,233,345.35	PRESUPUESTO POR EJECUTAR	L	4,706,051.15



FUNDACIÓN
CHOROTEGA

Alianzas estratégicas



¡Cool!

CUENTA
JOVEN es

Porque ahorras y ganas

¡Construye tu futuro
hacia la prosperidad
financiera!



¡APERTÚRALA Y LISTO!



chorotega.hn



CHOROTEGA
COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO

¡Creyendo juntos!



¡SACÁ CUENTA!

Suprema, te brinda el **interés más alto** del mercado, por eso tu dinero **crece rápidamente**.

Sacá cuenta y multiplica tus ahorros al máximo.



INTERÉS
MÁS ALTO



PREMIOS
PERMANENTES



| chorotega.hn



CHOROTEGA
COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO